



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD DE APRENDIZAJE O MÓDULO:	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS		
Clave:	2984		
Ubicación:	SEMESTRE 9	Área: CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	
Horas y créditos:	Teóricas: 80	Prácticas: 0	Estudio Independiente:
	Total de horas: 80		Créditos: 5
Competencia(s) del perfil de egreso al que aporta:	Desarrolla habilidades para liderar equipos de trabajo, motivar a los colaboradores y guiarlos hacia el logro de los objetivos organizacionales. Aprende diferentes estilos de liderazgo y cómo adaptarlos según la situación y el equipo. Mejora su capacidad para tomar decisiones basadas en análisis de datos y escenarios, considerando tanto los objetivos a corto plazo como las metas estratégicas a largo plazo. Desarrolla una visión global y la capacidad para evaluar riesgos y oportunidades.		
Unidades de aprendizaje relacionadas:			
Responsable(s) de elaborar el programa:	Dr. Horacio Edgardo Garrafa Gálvez Ing. Salvador Barajas Rodríguez Dr. Carlos Alberto Peñuelas Gámez		Fecha: 24/09/2024
Responsable(s) de actualizar el programa:			Fecha:
2. PROPÓSITO			
Desarrolla habilidades para comunicarse de manera clara, efectiva y asertiva, tanto con sus superiores como con sus subordinados. Esto incluye la capacidad para dar retroalimentación constructiva y gestionar conflictos dentro del equipo o la organización.			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

3. SABERES	
Teóricos:	Desarrolla competencias para planificar, organizar y ejecutar proyectos o tareas dentro de un entorno organizacional. Esto incluye la capacidad de gestionar el tiempo, priorizar actividades y asegurarse de que los objetivos se cumplan dentro de los plazos establecidos. Adquiere habilidades para negociar de manera efectiva, llegar a acuerdos beneficiosos para todas las partes y resolver conflictos de forma constructiva. Aprende técnicas de mediación y manejo de situaciones difíciles en entornos laborales.
Prácticos:	Adquiere habilidades analíticas para identificar problemas en el entorno empresarial u organizacional, analizar alternativas y seleccionar las mejores soluciones basadas en un pensamiento lógico y crítico.
Actitudinales:	Aprende a gestionar y coordinar equipos de trabajo, fomentando la colaboración, la cohesión y el desarrollo de un ambiente laboral positivo. Adquiere herramientas para delegar responsabilidades y gestionar la carga de trabajo de manera eficiente. Desarrolla competencias emocionales que le permiten gestionar sus propias emociones y las de los demás en el entorno laboral. Esto incluye la empatía, el autocontrol y la capacidad de manejar situaciones de estrés o tensión en el trabajo.
4. CONTENIDOS	
UNIDAD I. HABILIDADES DIRECTIVAS 1.1 Habilidades Personales 1.1.1 Humanas 1.1.2 Conceptuales 1.1.3 Técnicas 1.2 Manejo de las relaciones interpersonales y administración del tiempo 1.3 La inteligencia emocional 1.3.1 Definición por diversos autores 1.3.2 Los cuatro pilares 1.4 Desarrollo y planeación estratégica personal 1.4.1 Fortalezas, debilidades, amenazas y áreas de oportunidad personales. 1.5 El proyecto y el papel directivo 1.5.1 Administración de proyectos. 1.5.2 Las fases del proyecto 1.5.3 Participantes clave del proyecto. 1.5.4 Proceso en el desarrollo de un proyecto. 1.5.5 Evolución de un proyecto. 1.5.6 Como cerrar el proyecto	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

UNIDAD II. LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN

- 2.1 Administración por valores
 - 2.1.1 Ética empresarial y profesional.
- 2.2 Liderar al cambio positivo.
 - 2.2.1 Definición y características de los líderes.
 - 2.2.2 El papel y la responsabilidad de los líderes.
- 2.3 Orientación al cambio
 - 2.3.1 Manejo de conflictos.
 - 2.3.2 Solución analítica y creativa de los problemas.
 - 2.3.3 Negociación
- 2.4 Administración del factor humano
 - 2.4.1 Comunicación
 - 2.4.2 Juntas productivas y conducción de presentaciones orales y escritas
 - 2.4.3 Conducción de entrevistas
 - 2.4.4 Conducción de juntas

UNIDAD III. COMPETENCIAS DEL DIRECTIVO Y EL TRABAJO EN EQUIPO

- 3.1 Desarrollo de habilidades del directivo
 - 3.1.1 Capacitación
 - 3.1.2 Diferencia entre delegar y facultar
 - 3.1.3 Coaching.
 - 3.1.4 Integración de personal
 - 3.1.5 La evaluación del desempeño de los colaboradores
 - 3.1.6 Equilibrar el ambiente de trabajo
- 3.2 Formación de equipos de trabajo
 - 3.2.1 Equipos líderes.
 - 3.2.2 Afiliación y desarrollo del equipo.
 - 3.2.3 Organizaciones de alto rendimiento.
 - 3.2.4 Motivación

UNIDAD IV. ADMINISTRACIÓN DE LA MERCADOTECNIA

- 4.1 Concepto
- 4.2 La planeación, organización, dirección y control de la mercadotecnia
- 4.3 El mercado y la segmentación
 - 4.3.1 Concepto y clasificación de los mercados
 - 4.3.2 Conceptos y bases para la segmentación
 - 4.3.3 Mezcla de mercadotecnia.
- 4.4 Investigación de mercados.
 - 4.4.1 Conceptos, Objetivos e importancia.
- 4.5 Estrategias resumidas: el producto, precio, promoción, distribución y publicidad



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

UNIDAD V. ESTANDARES DE CALIDAD UNIDAD

UNIDAD VI. PRODUCCIÓN UNIDAD

UNIDAD VII. TRADUCCIÓN DE TEXTOS

5. ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS

Actividades del docente:

- Alternar entre exposiciones teóricas y actividades prácticas que fomenten la aplicación de los conceptos aprendidos.
- Crear herramientas de evaluación que midan tanto el conocimiento teórico como las habilidades prácticas adquiridas por los estudiantes.
- Motivar a los estudiantes a realizar investigaciones sobre recursos y necesidades en su entorno, fomentando la conexión con la realidad.
- Inculcar en los estudiantes la importancia de la ética profesional y la responsabilidad social en la gestión de recursos.

Actividades del estudiante:

- ❖ Utilizar herramientas estadísticas para analizar datos relacionados con recursos y necesidades, identificando patrones y tendencias.
- ❖ Participar en debates sobre temas relevantes relacionados
- ❖ Colaborar con compañeros en proyectos grupales, aprendiendo a trabajar en equipo y a valorar las opiniones de otros.
- ❖ Fomentar la capacidad de cuestionar y reflexionar sobre la información y los conceptos aprendidos.

6. EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

6.1. Criterios de desempeño

- Evaluar la capacidad del alumno para entender y explicar los conceptos clave relacionados con las habilidades directivas
- Evaluar la calidad y la viabilidad de los proyectos diseñados por los alumnos, considerando aspectos como la metodología, la investigación y las conclusiones.
- Evaluar la frecuencia y la calidad de la participación del alumno en debates, discusiones y actividades grupales.

6.2 Portafolio de evidencias

- Resúmenes o notas de las principales temáticas abordadas en las clases, destacando conceptos clave y reflexiones personales.
- Documentación de proyectos realizados
- Copias o resúmenes de las evaluaciones realizadas, con las calificaciones y comentarios del docente.
- Evidencias de participación en trabajos grupales, incluyendo roles desempeñados y contribuciones personales.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

- Evaluar la habilidad del alumno para analizar información, formular preguntas pertinentes y reflexionar sobre las implicaciones de sus aprendizajes. - Valorar la creatividad y la originalidad en los enfoques y soluciones propuestas en los proyectos.	
---	--

6.3. Calificación y acreditación:

Parcial: Realizar exámenes que evalúen la comprensión de conceptos clave, teorías y enfoques relacionados con las habilidades directivas Evaluar proyectos donde los estudiantes analicen un desarrollo de habilidades directivas Valorar la participación activa del alumno en discusiones sobre temas relevantes de la materia. Evaluar las tareas individuales que los estudiantes deben completar entre clases.	Final: Exámenes y Evaluaciones Escritas (30%) Proyectos y Trabajos (30%) Participación y Colaboración (15%) Reflexiones Personales y Tareas (15%) Presentaciones Orales (10%)
--	---

7. FUENTES DE INFORMACIÓN

Bibliografía básica

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible
REYES Ponce Agustín	Administración de empresas y administración moderna	Limusa	2004	
Mintzberg H.	Diseño de organizaciones eficientes	El Ateneo	2004	

Bibliografía complementaria

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible
Salenave J. P.	. La gerencia integral	Norma	2005	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA
FACULTAD DE INGENIERÍA MOCHIS
LICENCIATURA EN INGENIERÍA EN PROCESOS INDUSTRIALES



PROGRAMA DE ESTUDIO

8. PERFIL DEL DOCENTE

Licenciatura en áreas relacionadas, como Ingeniería en Procesos Industriales, Industrial, Licenciaturas en Administración de Empresas. Dominio de las habilidades directivas. Capacidad para diseñar planes de estudio y actividades que fomenten el aprendizaje significativo y la participación activa de los estudiantes. Experiencia previa en la enseñanza a nivel superior, preferiblemente en materias relacionadas. Participación en proyectos de investigación relacionados en el área.